



**REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE**

Na temelju članka 32. stavak 1. točka 34. Statuta Grada Petrinje („Službeni vjesnik“, broj 22/09), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 12. sjednici održanoj 23. rujna 2010. godine donijelo je

**P R A V I L N I K
o izmjenama i dopunama Pravilnika
o stipendiranju i drugim oblicima
potpore studentima Grada Petrinje**

Članak 1.

U članku 5. Pravilnika o stipendiranju i drugim oblicima potpore studentima Grada Petrinje („Službeni vjesnik“, broj 51/09), naslov i pripadajući tekst pod naslovom **A.1.** koji se odnosi na prosjek ocjena završnog razreda u srednjoškolskom obrazovanju **briše se** .

Tekst pod naslovom A.2. mijenja se i glasi :

„1. Prosjek ocjena na prethodnoj godini studija , uz uvjet da su na istoj godini stekli najmanje 50 ECTS bodova:

do 3,00	10 bodova
3,00 - 3,50	20 bodova
3,51 - 4,00	30 bodova
4,01 - 4,50	40 bodova
4,51 - 5,00	50 bodova

Tekst pod naslovom A.3. postaje **A.2.**

U istom članku kriterij „C. DEFICITARNOST ZANIMANJA“ i tekst pod istim naslovom **brišu se** , a kriterij „ D. POSEBNE PRILIKE “ postaje kriterij C. sa istim tekstom u nastavku.

Članak 2.

U članku 9. tekst pod brojem 6. mijenja se i glasi: „ **potvrdu obrazovne ustanove o ostvarenom prosjeku ocjena i broju ostvarenih ECTS bodova prethodne godine studija***“.

Članak 3.

U članku 14. u svim rečenicama riječi „školska godina“ zamjenjuju se riječima „**akademska godina**“.

Članak 4.

U članku 17. stavak 2. alineja 1. iza riječi „Komisija“ dodaju se riječi „**dužan je vratiti iznos stipendije koju je primio za tu godinu koju nije položio.**“

Članak 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA:604-02/09-01/05
URBROJ: 2176/06-01-10-3
Petrinja, 23.09.2010. god.

PREDSJEDNIK

Darko Dumbović



**REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE**

Na temelju članka 32. stavak 1. točka 34. Statuta Grada Petrinje („Službeni vjesnik“, broj 22/09), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 06. sjednici održanoj 18. prosinca 2009. godine donijelo je

**P R A V I L N I K
o stipendiranju i drugim oblicima
potpore studentima Grada Petrinje**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti i postupak dodjele stipendija i drugih oblika potpore studentima s prebivalištem na području Grada Petrinje.

Članak 2.

Pravo na stipendije mogu ostvariti redoviti studenti koji su državljani Republike Hrvatske sa stalnim prebivalištem na području Grada Petrinje, a nisu stariji od 26 godina.

Pravo na stipendiju ne mogu ostvariti studenti koji se izvanredno obrazuju uz rad te oni koji primaju stipendiju ili drugu sličnu novčanu potporu.

Članak 3.

Sredstva za stipendije i druge oblike potpore osiguravaju se u Proračunu Grada Petrinje.

Članak 4.

Broj stipendija i njihov pojedinačni iznos određuje Gradsko vijeće na prijedlog Komisije za dodjelu stipendija.

Komisija za dodjelu stipendija svake godine utvrditi će listu deficitarnih zanimanja prema pokazateljima Hrvatskog zavoda za zapošljavanje- Ispostava Petrinja.

II. UVJETI ZA DODJELU STIPENDIJA

Članak 5.

Uvjeti na temelju kojih se dodjeljuju stipendije su:

- A. USPJEH U ŠKOLOVANJU
- B. SOCIJALNI STATUS
- C. DEFICITARNOST ZANIMANJA
- D. POSEBNE PRILIKE

2.

A. USPJEH U ŠKOLOVANJU

1. Prosjek ocjena završnog razreda u srednjoškolskom obrazovanju za studente upisane na 1. godinu studija:

4,51 - 4,90	20 bodova
4,91 - 5,00	30 bodova

2. Prosjek ocjena na prethodnoj godini studija , uz uvjet da su na istoj godini stekli najmanje 50 ECTS bodova:

3,00 - 3,50	20 bodova
3,51 - 4,00	30 bodova
4,01 - 4,50	40 bodova
4,51 - 5,00	50 bodova

3. Postignuća na natjecanjima i priznanjima iz područja upisanog studija:

- županijska nagrada	2 boda
- državna nagrada	4 boda
- državna natjecanja 1. mjesto	10 bodova
- državna natjecanja 2. mjesto	8 bodova
- državna natjecanja 3. mjesto	6 bodova
- međunarodna natjecanja 1. mjesto	15 bodova
- međunarodna natjecanja 2. mjesto	10 bodova
- međunarodna natjecanja 3. mjesto	5 bodova

B. SOCIJALNI STATUS

Mjesečni prosjek primanja po članu domaćinstva za tri mjeseca koja prethode natječaju :

0 - 600,00 kn	50 bodova
601,00 - 900,00 kn	40 bodova
901,00 - 1.200,00 kn	30 bodova
1.201,00 - 1.500,00 kn	20 bodova

U prihod domaćinstva ne ulazi doplatka za djecu, naknada na ime tjelesnog oštećenja, naknada za tuđu pomoć i njegu, osobna invalidnina i naknade članovima obitelji poginulih u Domovinskom ratu.

C. DEFICITARNOST ZANIMANJA

Prema pokazateljima stručnih službi Hrvatskog zavoda za zapošljavanje – Ispostava Petrinja za godinu u kojoj se dodjeljuje stipendija – prvih pet deficitarnih zanimanja : 10 bodova.

D. POSEBNE PRILIKE

- Ako je kandidat invalid ostvaruje pravo na 20 bodova,
- ako je roditelj kandidata invalid 80 % i više : 6 bodova
 - ako je roditelj kandidata invalid iz Domovinskog rata : 10 bodova
 - ako je kandidat bez oba roditelja : 25 bodova
 - ako je kandidat bez jednog roditelja : 15 bodova
 - ako kandidata uzdržava samohrani roditelj : 10 bodova
 - ako su brat ili sestra kandidata studenti izvan mjesta prebivališta : 10 bodova
 - ako su brat ili sestra kandidata učenici u školama izvan mjesta prebivališta : 5 bodova
 - ako su brat ili sestra kandidata učenici ili su predškolske dobi : 5 bodova
 - ako je kandidat iz obitelji s četvero i više djece : 5 bodova
 - ako je kandidat iz obitelji s troje i više djece na redovnom školovanju: 5 bodova.

Za svaki pojedini gore navedeni kriterij kandidat ostvaruje utvrđeni broj bodova.

III. POSTUPAK DODJELE STIPENDIJE

Članak 6.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja za dodjelu stipendija donosi Gradonačelnik. Temeljem Odluke iz stavka 1. ovog članka Komisija za dodjelu stipendija provodi natječaj za dodjelu stipendija.

Članak 7.

Komisiju za dodjelu stipendija imenuje Gradsko vijeće kojemu ista podnosi izvješće o svom radu.

Komisija se sastoji od predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana. Komisija može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočna natpolovična većina članova, a odluku donosi javnim glasovanjem natpolovičnom većinom svih članova.

Članak 8.

Natječaj za dodjelu stipendija objavljuje se u javnom glasilu i na službenim web stranicama Grada Petrinje.

Rok za podnošenje prijave na natječaj je 15 dana od dana objave.

Natječaj sadrži:

- akademsku godinu za koju se raspisuje natječaj
- rok trajanja natječaja
- broj stipendija koje se dodjeljuju
- opće uvjete za dodjelu stipendija

4.

- dokaze koje treba priložiti uz pismeni zahtjev
- ostale odredbe sukladno zaključcima Komisije za dodjelu stipendija.

Zahtjev za dodjelu stipendija ili drugih oblika potpore podnosi se Komisiji za dodjelu stipendija.

Članak 9.

Zahtjev za dodjelu stipendija podnosi se na propisanom obrascu – prijavnom obrascu za dodjelu stipendija studentima.

Zahtjevu iz prethodnog stavka podnositelj je dužan priložiti sljedeće dokumente:

1. životopis
2. potvrdu o prebivalištu (Policijska postaja Petrinja)
3. osobnu iskaznicu (presliku)
4. domovnicu (presliku)
5. potvrdu obrazovne ustanove o upisu na redovno školovanje*
6. ovjerene preslike svjedodžbi svih razreda srednje škole ili potvrdu obrazovne ustanove o ostvarenom prosjeku ocjena i broju ostvarenih ECTS bodova prethodne godine studija*
7. ovjeren preslik cijelog indeksa *
8. izjavu o članovima zajedničkog domaćinstva*
9. potvrde o mjesečnim primanjima članova domaćinstva za razdoblje od 3 mjeseca koja prethode Natječaju (za zaposlene uvjerenje o prosjeku plaće u prethodna 3 mjeseca, za umirovljenike odresci od mirovine u prethodna tri mjeseca, za nezaposlene uvjerenje sa Zavoda za zapošljavanje, za korisnike socijalne pomoći uvjerenje o pravu i iznosu socijalne pomoći od Centra za socijalnu skrb, uvjerenje porezne uprave o iznosu prihoda roditelja za proteklu godinu ako roditelji imaju vlastiti obrt ili su vlasnici trgovačkog društva)*
10. uvjerenje sa Zavoda za zapošljavanje za nezaposlene članove domaćinstva*
11. dokaze o postignućima na natječajima i priznanjima iz područja upisanog studija
12. dokaze o posebnim obiteljskim prilikama (ako je podnositelj zahtjeva civilni invalid Domovinskog rata ili ima utvrđeno tjelesno oštećenje , dokaz da je (ako je) roditelj podnositelja zahtjeva – invalid 80 % i više , dokaz da je roditelj podnositelja zahtjeva – invalid iz Domovinskog rata , da je podnositelj zahtjeva bez oba roditelja , da je podnositelj zahtjeva bez jednog roditelja , da je podnositelj zahtjeva dijete samohranog roditelja, da su brat ili sestra podnositelja zahtjeva studenti izvan mjesta prebivališta , da su brat ili sestra podnositelja zahtjeva učenici u školama izvan mjesta prebivališta , da su brat ili sestra podnositelja zahtjeva učenici u osnovnoj , srednjoj školi ili su predškolske dobi, dokaz o obitelji s četvero i više djece, dokaz da je podnositelj iz obitelji s troje i više djece na redovnom školovanju,*
13. izjava da student nije korisnik stipendije iz drugih izvora,
14. popis svih priloženih dokumenata uz PRIJAVU.

* Tražena dokumentacija ne smije biti starija od 3 mjeseca.

5.

Članak 10.

Upravni odjel za društvene djelatnosti prikuplja prijave na natječaj, te u suradnji s Komisijom za dodjelu stipendija provodi njihovu stručnu obradu.

U slučaju jednakog broja bodova prednost ima student koji je u težoj materijalnoj i socijalnoj situaciji.

Komisija za dodjelu stipendija utvrđuje prijedlog liste prvenstva za izbor korisnika stipendije. Temeljem bodovne liste Komisija za dodjelu stipendija donosi Odluku o korisnicima stipendije.

Odluka o korisnicima stipendije objavljuje se na oglasnoj ploči i na službenim web stranicama Grada Petrinje.

Komisija za dodjelu stipendija donosi odluku o korisnicima stipendije. S odlukom se upoznaju svi podnositelji prijave na natječaj, a na istu mogu uložiti prigovor u roku od 8 dana od dana primitka obavijesti. Prigovor rješava Gradonačelnik Grada Petrinje, a odluka po prigovoru je konačna. Nakon konačnosti odluke o dodjeli stipendije pristupa se zaključivanju ugovora o stipendiranju sa svima kojima je stipendija odobrena, a od strane Grada Petrinje potpisnik ugovora je gradonačelnik.

Članak 11.

Ugovor o stipendiranju sadrži:

- ugovorne strane odnosno njihove zakonske zastupnike i adresu prebivališta, JMBG, OIB
- naziv i mjesto obrazovne ustanove
- akademski ili stručni naziv koji korisnik stipendije stječe završetkom studija
- visinu stipendije
- vrijeme korištenja stipendije
- odredbe o prestanku davanja, mirovanja i vraćanju stipendije
- način rješavanja međusobnih prava i obveza.

Članak 12.

Ugovor o stipendiranju zaključuje Gradonačelnik s korisnikom stipendije.

Članak 13.

Stipendije su nepovratne ukoliko ugovorne strane ispune ugovorne obveze.

Članak 14.

Isplata stipendije započet će u roku od mjesec dana računajući od dana potpisivanja Ugovora o stipendiranju, a stipendija se isplaćuje od 01.11. za školsku godinu u kojoj je počela dodjela stipendije.

Stipendije se isplaćuju svih dvanaest mjeseci.

Pravo na nastavak stipendije stječe se predajom potvrde o upisu u sljedeću školsku godinu, a potvrde se moraju predati do 01.11. svake školske godine, inače se ukida pravo na stipendiju.

Članak 14.

Korisnik stipendije primaće stipendiju za redovito školovanje do dana diplomiranja, a najduže 6 mjeseci od završetka predavanja posljednjeg semestra.

Korisnik stipendije koji nakon završetka dodiplomskog studija u istoj godini upiše diplomski studij, stječe pravo na nastavak stipendiranja prema istim ugovorenim uvjetima kao i tijekom dodiplomskog studija.

Korisnik stipendije dužan je do 01. studenoga tekuće godine dostaviti potvrdu o redovitom upisu u sljedeću akademsku godinu i potvrdu o broju ostvarenih ECTS bodova.

Uvjerjenjem stipendist stječe pravo na daljnju isplatu stipendije.

Korisnik stipendije dužan je izvijestiti Komisiju ukoliko je došlo do značajnijih promjena u uvjetima za dodjelu stipendija.

Korisnik stipendije dužan je u roku 15 dana od dana diplomiranja dostaviti uvjerenje o diplomiranju i odjaviti stipendiju.

Članak 15.

Korisnik stipendije može ostvariti pravo na mirovanje u isplati stipendije ukoliko ne upiše sljedeću studijsku godinu iz opravdanih razloga (duža teška bolest, gubitak roditelja, roditeljstvo i sl.).

O postojanju okolnosti iz prethodnog stavka odlučuje Komisija za dodjelu stipendija, a na pismeni zahtjev korisnika stipendije uz predočenje dokaza o opravdanosti zahtjeva.

Pravo na mirovanje u isplati stipendije moguće je opravdano koristiti samo jednom, a mirovanje može iznositi najduže jednu akademsku godinu za vrijeme studija.

Za vrijeme mirovanja stipendija se ne isplaćuje. Ponovno pravo na isplatu stipendije stječe se upisom u višu godinu studija što se dokazuje uvjerenjem o upisu.

Članak 16.

Nakon završenog obrazovanja korisnici stipendije obvezni su zaposliti se na području Grada Petrinje pod uvjetom da im je omogućeno zaposlenje u struci i raditi najmanje onoliko vremena koliko su primali stipendiju Grada.

Ukoliko korisnik stipendije ne postupi po odredbi iz prethodnog stavka dužan je vratiti stipendiju u cijelosti uz zakonom propisanu kamatu odjednom ili u ratama, sukladno dogovoru, time da rok vraćanja ne može biti duži od 50% vremena primanja stipendije.

Korisnik stipendije oslobađa se vraćanja stipendije ukoliko mu davatelj stipendije u roku od 3 mjeseca od dana diplomiranja ne ponudi zaposlenje u struci na području Grada Petrinje.

Članak 17.

Ukoliko korisnik stipendije prekrši ugovorom preuzete obveze, davatelj stipendije ima pravo jednostrano raskinuti Ugovor, a isplaćeni iznos stipendije korisnik stipendije mora vratiti na način kako to odredi davatelj stipendije.

7.

Davatelj stipendije će jednostrano raskinuti Ugovor o stipendiranju u sljedećim slučajevima:

- ako korisnik stipendije tijekom obrazovanja ne upiše redovito godinu studija do 1. studenog tekuće godine , odnosno ne ostvari najmanje 50 ECTS bodova , osim u opravdanim slučajevima o čemu odlučuje Komisija,
- ako je došlo do značajnih promjena u uvjetima za dodjelu stipendije,
- ako se ustanovi da je korisnik stipendije dao netočne podatke ili dokumente u postupku sklapanja Ugovora,
- ako korisnik stipendije bude pravomoćno osuđen za krivično djelo protiv naroda i države ili drugo kazneno djelo s izdržavanjem kazne zatvora dužem od 6 mjeseci,
- ako korisnik stipendije ne dostavi dokaz o završetku studija.

IV. DRUGI OBLICI POTPORE

Članak 18.

Pravo na druge oblike potpore podnositelj zahtjeva može ostvariti na prijedlog obrazovne ustanove u kojoj se školuje, udruge u kojoj djeluje ili Upravnog odjela za društvene djelatnosti.

Prijedlog za dodjelu potpore potkrepljuje se dokazima o postignutim rezultatima na jednom ili više područja obrazovanja , kao i postignućima na znanstvenim, umjetničkim, športskim i drugim područjima, kao i odgovarajućom dokumentacijom kojom se dokazuje izrazite socijalne ili zdravstvene potrebe.

Odluku o prijedlozima iz stavka 1. i 2. ovog članka donosi Gradonačelnik. Iznos odobrene potpore ne može biti veći od ukupnog godišnjeg iznosa isplaćene stipendije za jednog korisnika u tekućoj godini.

V. STIPENDIRANJE UČENIKA ZA DEFICITARNA ZANIMANJA

Članak 19.

Temeljem Sporazuma o zajedničkoj provedbi stipendiranja učenika s Obrtničkom komorom Sisačko-moslavačke županije, Grad Petrinja će osigurati sredstva za stipendiranje učenika s područja Grada Petrinje koji se školuju za deficitarna zanimanja.

Kriteriji za odabir stipendista određeni su Sporazumom o zajedničkoj provedbi stipendiranja učenika između Grada Petrinje i Obrtničke komore Sisačko-moslavačke županije.

Natječaj i odabir učenika – stipendista s kojima će se zaključiti ugovor o stipendiranju provodi Obrtnička komora Sisačko-moslavačke županije.

8.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti odredbe Pravilnika o stipendiranju i drugim oblicima potpore studentima i učenicima Grada Petrinje („Službeni vjesnik“, broj 04/01 i 32/04).

Članak 21.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADSKO VIJEĆE

KLASA:604-02/09-01/05
URBROJ: 2176/06-01-09-1
Petrinja, 18.12.2009. godine

PREDSJEDNIK

Darko Dumbović