



**REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD PETRINJA
GRADONAČELNIK**

Na temelju Odluke o raspisivanju Javnog poziva za poticanje poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Petrinje za 2025. godinu (KLASA: 421-03/25-01/34, URBROJ: 2176/06-02-25-20) od 20. listopada 2025. godine, Gradonačelnica Grada Petrinje raspisuje

**JAVNI POZIV
za poticanje poljoprivrede i ruralnog razvoja
na području Grada Petrinje za 2025. godinu**

Ovim pozivom utvrđuju se vrste potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju koje Grad Petrinja dodjeljuje u 2025. godini, opći uvjeti, kriteriji, korisnici gradskih potpora, postupak dodjele novčanih sredstava (u daljnjem tekstu: gradske potpore), prihvatljive aktivnosti i ciljevi, način podnošenja prijave za dodjelu gradskih potpora, popis popratne dokumentacije, obveze korisnika gradskih potpora te pravni lijek.

I. PREDMET JAVNOG POZIVA

Predmet ovog Javnog poziva je dodjela potpora Grada Petrinje temeljem „Programa poticanja poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Petrinje za 2025. godinu“ (u daljnjem tekstu Program) („Službeni vjesnik“, broj 106/24) i Izmjena i dopuna Programa poticanja poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Petrinje za 2025. godinu („Službeni vjesnik“ broj 17/25).

Preostala neutrošena sredstva za gradske potpore iz Programa osiguravaju se u ukupnom iznosu od 54.500,00 eura u Proračunu Grada Petrinje za 2025. godinu, za sljedeće mjere:

1. Sufinanciranje nabave i uzgoja junica
2. Sufinanciranje nabava nazimica
3. Sufinanciranje nabave poljoprivredne opreme i mehanizacije
4. Sufinanciranje ekološke proizvodnje
5. Sufinanciranje podizanja trajnih nasada
6. Sufinanciranje očuvanja Banijske šare svinje

Gradske potpore koje se dodjeljuju ovim Javnim pozivom smatraju se potporama male vrijednosti i to sukladno pravilima Europske unije o pružanju potpore male vrijednosti poduzetnicima propisanim Uredbom Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore u poljoprivrednom sektoru (Službeni list Europske unije, L 352, 24.12.2013.; u daljnjem tekstu Uredba 1408/2013.), Uredbi Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. godine o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore u poljoprivrednom sektoru (Službeni list Europske unije, L 51 I, 22.02.2019.; u daljnjem tekstu Uredba 2019/316), te Uredbe Komisije (EU) 2024/3118 od 10. prosinca 2024. godine o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru.“

Sukladno članku 3. Uredbe 2024/3118 od 10. prosinca 2024. godine ukupni iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen pojedinom korisniku ne smije prijeći iznos od 50.000,00 eura tijekom bilo kojeg razdoblja od tri godine.

II. OPĆI UVJETI, KRITERIJI I KORISNICI GRADSKIH POTPORA

Prihvatljivi korisnici gradskih potpora po ovom Javnom pozivu su poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju proizvodne kapacitete te provode ulaganje na području Grada Petrinje (u daljnjem tekstu: Korisnik potpore), a koji zadovoljavaju sljedeće uvjete:

- posluju i provode ulaganje na području Grada Petrinje
- nisu u blokadi niti je nad njima otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije (zatvaranja)
- da nemaju nepodmirenih obveza prema Gradu Petrinji kao i nepodmirenih obveza na ime javnih davanja koje prati Porezna uprava osim ako im je odgođena naplata ili odobrena obročna otpлата koja se redovito podmiruje
- da nisu za isti trošak primili sredstva iz drugih izvora (tzv. dvostruko financiranje)
- da se protiv podnositelja prijave osobno ili gospodarskog subjekta kojeg ovlašteno zastupaju ne vodi kazneni postupak niti je izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: prijevара, prijevara u gospodarskom poslovanju, primanje mitа u gospodarskom poslovanju, davanje mitа u gospodarskom poslovanju, zlorporaba u postupku javne nabave, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara, pranje novca, zlorporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mitа, davanje mitа, trgovanje utjecajem, davanje mitа za trgovanje utjecajem, zločinačko udruženje i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja
- da su u skladu s odredbama o potporama male vrijednosti

Temeljem ovog Javnog poziva ne mogu se dodijeliti:

- potpore koje se dodjeljuju subjektima koji se bave primarnom proizvodnjom proizvoda ribarstva i akvakulture
- potpore koje se dodjeljuju subjektima koji se bave preradom i stavljanjem na tržište proizvoda ribarstva i akvakulture, ako je iznos potpore utvrđen na temelju cijene ili količine kupljenih proizvoda ili proizvoda stavljenih na tržište
- potpore dodijeljene za djelatnosti povezane s izvozom u treće zemlje ili države članice, konkretno potpore izravno povezane s izvezenim količinama, uspostavljanjem i radom distribucijske mreže ili drugim tekućim rashodima povezanima s djelatnošću izvoza
- potpore koje se uvjetuju upotrebom domaćih proizvoda ili usluga umjesto uvoznih
- potpore Podnositeljima koji nisu izvršili zatraženi povrat sredstava potpora Grada Petrinje odnosno ispoštovali obveze iz ugovora sklopljenih temeljem ranijih programa poticanja gospodarstva, poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Petrinje u prethodnih 5 (pet) fiskalnih godina

III. POSTUPAK DODJELE GRADSKIH POTPORA

Postupak za dodjelu gradskih potpora temeljem ovog Javnog poziva provodi Povjerenstvo za provedbu Programa poticanja poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Petrinje za 2025. godinu (dalje u tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo imenuje gradonačelnica, a sastoji se od predsjednika, zamjenika predsjednika te 3 člana.

Postupak dodjele gradskih potpora obuhvaća sljedeće faze:

1. Administrativna provjera,
2. Faza provjere prihvatljivosti aktivnosti i troškova,
3. Donošenje Odluke o odobrenju potpore iz Programa,
4. Sklapanje Ugovora o dodjeli novčanih sredstava iz Programa.

Povjerenstvo može, po potrebi, zatražiti i dodatnu dokumentaciju radi dodatnog obrazloženja zahtjeva korisnika potpora, kao i nadležni Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i razvoj nadležan za provedbu Javnog poziva, sve tijekom realizacije i izvršenja te u postupku kontrole potpora.

Odluku o odobrenju potpore donosi Gradonačelnik na prijedlog Povjerenstva u roku od 30 (trideset) dana od dana zatvaranja Javnog poziva.

Korisnik potpore dužan je u roku do 15 (petnaest) dana od primitka Odluke o odobrenju potpore pristupiti potpisu Ugovora, te dostaviti solemniziranu bjanko zadužnicu u iznosu kojim je najmanje obuhvaćena visina dodijeljene potpore (osim za Mjeru 4. SUFINANCIRANJE EKOLOŠKE PROIZVODNJE).

Ako Korisnik potpore ne ispuní navedene obveze u vezi potpisa Ugovora i dostave bjanko zadužnice u predviđenom roku smatrat će se da je odustao od dodijeljene gradske potpore.

Korisniku potpore kojemu je ista odobrena temeljem ponuda, predračuna ili troškovnika isplata će se izvršiti nakon dostave računa i dokaza o plaćanju istog (preslika fiskaliziranog gotovinskog računa ispostavljenog na Korisnika potpore za gotovinsko plaćanje, potvrda o plaćanju ili bankovni izvod transakcijskog računa za bezgotovinsko plaćanje, potvrda banke o uplati za plaćanje putem kredita, ugovor o leasingu s otplatnim planom i sl).

Ugovor o Ako se utvrdi da je Korisniku potpore na dan isplate blokiran transakcijski račun, Grad Petrinja (u daljnjem tekstu: Davatelj potpore) neće izvršiti isplatu sredstava te se oslobađa od obveze iste. Davatelj potpore će o istom dopisom obavijestiti Korisnika potpore.

Korisnik potpore se može javiti za više mjera ovog Javnog poziva, na način da preda dokumentaciju za svaku mjeru zasebno.

Ako Korisnik potpore ostvaruje gradsku potporu po osnovi različitih mjera ovog Javnog poziva ukupan iznos istih se zbraja i ne može iznositi više od 10.000,00 eura.

Prihvatljivi su troškovi nastali i plaćeni u periodu od 1. siječnja 2025. godine do 31. prosinca 2025. godine.

Unutar razdoblja prihvatljivosti troškova moraju nastati i biti plaćeni svi troškovi te je za navedeno potrebno dostaviti dokaze. Isplata sredstava vrši se u roku od 30 dana od dana dostave računa i dokaza o plaćanju.

Za Korisnike potpora koji su u sustavu PDV-a, iznos PDV-a nije prihvatljiv trošak.

Javni poziv otvoren je od 20. listopada 2025. godine do 31. listopada 2025. godine.

IV. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI I CILJEVI

Grad Petrinja kroz dodjelu gradskih potpora potiče razvoj poljoprivrede i ruralnog razvoja, putem sljedećih mjera:

1. SUFINANCIRANJE NABAVE I UZGOJA JUNICA

Ova gradska potpora daje se za nabavu novih i uzgoj vlastitih uzgojno valjanih junica s ciljem povećanja matičnog stada goveda.

Nabava novih junica sufinancirat će se do 30% nabavne cijene, s maksimalno 300,00 eura po grlu. Uzgoj vlastitih junica sufinancirat će se u iznosu od 200,00 eura po grlu. Korisnici ove mjere obvezni su držati nabavljena grla minimalno 1 (jednu) godinu.

Korisnik potpore ove mjere dužan je osim potrebne dokumentacije iz točke V. uz Prijavni obrazac dostaviti i Izvadak iz jedinstvenog registra držatelja životinja – brojno stanje goveda, ne stariji od 30 (trideset) dana od dana podnošenja prijave za dodjelu gradske potpore.

2. SUFINANCIRANJE NABAVE NAZIMICA

Ova gradska potpora daje se za nabavu uzgojno valjanih nazimica s ciljem povećanja matičnog stada svinja.

Nabava nazimica sufinancirat će se do 30% nabavne cijene, s maksimalno 50,00 eura po grlu. Korisnici ove mjere obvezni su držati nabavljena grla minimalno 1 (jednu) godinu.

Korisnik potpore ove mjere dužan je osim potrebne dokumentacije iz točke V. uz Prijavni obrazac dostaviti i Izvadak iz jedinstvenog registra držatelja životinja – brojno stanje svinja, ne stariji od 30 (trideset) dana od dana podnošenja prijave za dodjelu gradske potpore.

3. SUFINANCIRANJE NABAVE POLJOPRIVREDNE OPREME I MEHANIZACIJE

Ova gradska potpora daje se za nabavu nove poljoprivredne opreme i mehanizacije s ciljem povećanja obima te učinkovitosti poljoprivredne proizvodnje. Sufinanciranje nabave poljoprivredne opreme i mehanizacije bit će do 25% nabavne cijene istih.

4. SUFINANCIRANJE EKOLOŠKE PROIZVODNJE

Ova gradska potpora daje se za ekološku proizvodnju na području Grada Petrinje kroz sufinanciranje troškova stručnog nadzora, nabave certificiranog sjemena i sadnog materijala do 30% iznosa računa za iste.

Korisnik potpore ove mjere dužan je osim potrebne dokumentacije iz točke V. uz Prijavni obrazac dostaviti i dokaz o upisu u Upisnik subjekata u ekološkoj poljoprivredi (rješenje), ne stariji od 30 (trideset) dana od dana podnošenja prijave za dodjelu gradske potpore.

5. SUFINANCIRANJE PODIZANJA TRAJNIH NASADA

Ova gradska potpora daje se za poticanje podizanja trajnih nasada voćnjaka i vinograda kroz sufinanciranje nabave sadnog materijala sadnica voćaka i vinove loze.

Sufinancirat će se sadnice sljedećih vrsta: jabuka, kruška, dunja, šljiva, kesten, orah, lijeska i vinova loza, i to do 30% cijene sadnice.

Korisnik potpore ove mjere dužan je osim obvezne dokumentacije iz točke V. uz Prijavni obrazac dostaviti i preslik katastarskog plana, posjedovni list, vlasnički list (izvadak iz zemljišne knjige) za čestice na kojima se podižu trajni nasadi (neslužbene verzije dostupne na internetskim preglednicima); kao i ugovor o zakupu ukoliko se radi o česticama koje su predmet zakupa.

6. SUFINANCIRANJE OČUVANJA BANIJSKE ŠARE SVINJE

Ova gradska potpora daje se za sufinanciranje očuvanja Banijske šare svinje kao izvorne pasmine životinja na području Grada Petrinje. Mjera je od iznimnog značaja za razvoj i prepoznatljivost ruralnog područja Grada Petrinje.

Grad Petrinja će sufinancirati:

- nabavu novih uzgojno valjanih grla (nazimice i nerasti) sa 200,00 eura po matičnom grlu godišnje
- očuvanje postojećeg matičnog stada Banijske šare svinje sa 200,00 eura po matičnom grlu godišnje.

Korisnik potpore ove mjere dužan je osim potrebne dokumentacije iz točke V. uz Prijavni obrazac dostaviti i Izvadak iz jedinstvenog registra držatelja životinja – brojno stanje svinja, ne stariji od 30 (trideset) dana od dana podnošenja prijave za dodjelu gradske potpore.

V. NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVE ZA DODJELU GRADSKIH POTPORA I POPIS POTREBNE DOKUMENTACIJE

Prijava za dodjelu gradskih potpora podnosi se putem pripadajućeg Prijavnog obrasca za određenu mjeru (svaka mjera ima svoj Prijavni obrazac).

Uz Prijavni obrazac potrebno je priložiti sljedeću dokumentaciju:

- Izjava prijavitelja da se površine i ulaganje za koje se traži potpora nalaze na administrativnom području Grada Petrinje
- Izjava (da li je u sustavu PDV-a)
- Izjava o korištenim potporama male vrijednosti
- Privola/suglasnost za objavu osobnih podataka
- Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja
- Izjava o nekažnjavanju

Potrebna dokumentacija uz Prijavni obrazac:

- Preslik Rješenja o upisu u Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava
- Potvrda APPRRR-a o aktivnosti – ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave za dodjelu gradskih potpora
- Potvrda o nepostojanju dugovanja po osnovi javnih davanja podnositelja o kojima službeni evidenciju vodi Porezna uprava ili ukoliko postoji odgoda naplate ili je odobrena obročna otplata da se redovito podmiruje (ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave za dodjelu gradskih potpora)
- Potvrda Upravnog odjela za financije i nabavu Grada Petrinje o nepostojanju dugovanja prema Gradu Petrinji (ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave za dodjelu gradskih potpora)
- Potvrda o blokadi računa i novčanih sredstava ovršenika – Obrazac Pdb (može se preuzeti putem sustava e-Građani ili u poslovnica FINAe)
- Dokument kojim se dokazuje IBAN transakcijskog računa podnositelja/korisnika potpore (pisana Potvrda banke o IBAN-u, Potvrda/Ugovor o otvaranju transakcijskog računa)
- Ponude/predračuni/troškovnici/računi, dokazi o plaćanju (preslika fiskaliziranog gotovinskog računa ispostavljenog na korisnika potpore za gotovinsko plaćanje, potvrda o plaćanju ili izvod iz transakcijskog računa za bezgotovinsko plaćanje, ugovor o leasingu s otplatnim planom i sl).

Dodatna obvezna dokumentacija potrebna za određene mjere navedena je u točki IV. ovog Javnog poziva.

Davatelj *de minimis* potpore dužan je Korisniku potpore dostaviti Obavijest da mu je dodijeljena *de minimis* potpora sukladno Uredbi 2024/3118. *De minimis* potpora smatra se dodijeljenom u trenutku kada gospodarski subjekt (Korisnik potpore) stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate.

Prijava (Prijavni obrazac s propisanom dokumentacijom) se podnosi Gradu Petrinji poštom preporučeno ili osobno u pisarnicu Grada Petrinje na adresu:

Grad Petrinja

Upravni odjel za gospodarstvo, poljoprivredu i razvoj

Ivana Gundulića 2 (Braće Hanžek 19)

44250 Petrinja

S naznakom – Prijava na Javni poziv za poticanje poljoprivrede i ruralnog razvoja na području Grada Petrinje za 2025. godinu, naziv mjere (puni naziv)

Vanjska oмотnica mora sadržavati puni naziv i adresu Podnositelja prijave s vidljivim datumom predaje pošiljke u poštanski ured. Datum i vrijeme predaje Prijave u pisarnicu Grada Petrinje, odnosno datum i vrijeme predaje Prijave u poštanski ured smatrat će se trenutkom podnošenja Prijave na Javni poziv.

Prijavu je moguće podnijeti i elektroničkim putem. Dokumentacija se šalje skenirana, potpisana i ovjerena na e-mail adresu: pisarnica@petrinja.hr.

Prijave zaprimljene prije i nakon propisanog vremenskog roka objavljenog Javnog poziva neće se uzimati u razmatranje.

Prijaviteljima čije prijave ne udovoljavaju uvjetima Javnog poziva, Grad Petrinja u roku od 30 (trideset) dana od zatvaranja Javnog poziva dostavlja pisanu Obavijest preporučenom poštom s povratnicom.

Sva pitanja vezana uz prijave na Javni poziv mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, konkretno slanjem upita na sljedeću e-mail adresu: potpore2025@petrinja.hr u roku trajanja Javnog poziva.

VI. OBVEZE KORISNIKA POTPORA

Obveza Korisnika potpore je da aktivnosti temeljem kojih mu je odobrena gradska potpora provede u cijelosti i u roku od 30 (trideset) dana od datuma isplate dostavi Gradu Petrinji (Davatelju potpore) obrazac Izvještaja o korištenju dodijeljenih sredstava.

Korisniku potpore se nakon prihvaćanja Izvještaja o korištenju dodijeljenih sredstava vraća dostavljena bjanko zadužnica.

Korisnici kod kojih se prilikom kontrole utvrdi nenamjensko trošenje sredstava, biti će dužni vratiti dodijeljena sredstva s pripadajućom zateznom kamatom, u roku od 30 (trideset) dana, te će ih se isključiti iz sustava gradskih potpora u narednih 5 (pet) godina.

Povjerenstvo može, kada to ocijeni potrebnim, izaći na teren i utvrditi stvarno stanje. Korisnici su dužni čuvati dokumentaciju o korištenju gradskih potpora u trajanju od 3 (tri) godine.

VII. PRAVNI LIJEK

Prijavitelji i odabrani korisnici mogu izjaviti prigovor u roku od 8 (osam) dana po primitku Obavijesti/Odluke. Prigovor se podnosi Gradu Petrinji, Upravnom odjelu za gospodarstvo, poljoprivredu i razvoj, u pisanom obliku, preporučeno poštom ili neposredno/osobno u pisarnicu Grada Petrinje.

Podnošenje prigovora oslobođeno je od plaćanja upravnih pristojbi. Protekom navedenog roka Grad Petrinja neće razmatrati dostavljeni prigovor.

Prigovor mora biti vlastoručno potpisan od strane podnositelja prigovora te sadržavati: ime i prezime (puni naziv), adresu podnositelja prigovora, akt i klasifikacijsku oznaku akta koji se pobija, odnosno na koji se ulaže prigovor, razloge pobijanja akta s obrazloženjem, dokaze/dokumentaciju kojom se pravdaju navodi prigovora (ako je primjenjivo).

O prigovoru podnositelja odlučuje Gradonačelnik Grada Petrinje na prijedlog čelnika Upravnog odjela za gospodarstvo, poljoprivredu i razvoj koji je dužan isti prijedlog dati najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka prigovora. Odluka Gradonačelnika po uloženom prigovoru podnositelja smatra se konačnom.

Podnositelj prigovora obavještava se o ishodu povodom uložnog prigovora pisanim putem.

KLASA: 421-03/25-01/34
URBROJ: 2176-6-02-25-22
Petrinja, 20. listopada 2025. godine



Magdalena Komes, dipl. iur.