



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA**  
**GRAD PETRINJA**  
**GRADSKO VIJEĆE**

Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o sprječavanju sukoba interesa ("Narodne novine", broj 143/21) i članka 36. stavka 1. točke 7. Statuta Grada Petrinje ("Službeni vjesnik", broj 14/13, 52/14, 68/17, 09/18, 13/18 - ispr., 59/18, 07/20 i 12/21), Gradsko vijeće Grada Petrinje na 12. sjednici održanoj 15. lipnja 2022. godine donijelo je

**KODEKS PONAŠANJA**  
**ČLANOVA GRADSKOG VIJEĆA GRADA PETRINJE**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovim se Kodeksom ponašanja (u nastavku: Etički kodeks) uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju dužnosti članova Gradskog vijeća i članova radnih tijela Gradskog vijeća, način praćenja primjene Etičkog kodeksa, tijela koja odlučuju o povredama Etičkog kodeksa te druga pitanja od značaja za sprječavanje sukoba interesa.

**Članak 2.**

(1) Svrha je Etičkog kodeksa jačanje integriteta, objektivnosti, nepristranosti i transparentnosti u obnašanju dužnosti članova Gradskog vijeća i članova radnih tijela Gradskog vijeća, promicanje etičnog ponašanja i vrijednosti koje se zasnivaju na temeljnim društvenim vrijednostima i široko prihvaćenim dobrim običajima te jačanje povjerenja građana u nositelje vlasti na lokalnoj razini.

(2) Cilj je Etičkog kodeksa uspostava primjerene razine odgovornog ponašanja, korektnog odnosa i kulture dijaloga u obnašanju javne dužnosti, s naglaskom na savjesnost, časnost, poštenje, nepristranost, objektivnost i odgovornost u obavljanju dužnosti članova Gradskog vijeća i članova radnih tijela Gradskog vijeća.

**Članak 3.**

(1) Odredbe ovog Etičkog kodeksa iz glave II. Temeljna načela djelovanja (članak 5. točke 3., 4., 9., 10., 14., 16. i 17.) odnose na sve osobe koje je predsjednik Gradskog vijeća pozvao na sjednicu Gradskog vijeća.

**Članak 4.**

(1) U ovome Etičkom kodeksu pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

1. *diskriminacija* je svako postupanje kojim se neka osoba, izravno ili neizravno, stavlja ili bi mogla biti stavljena u nepovoljniji položaj od druge osobe u usporedivoj situaciji, na temelju rase, nacionalnoga ili socijalnog podrijetla, spola, spolnog opredjeljenja, dobi, jezika, vjere, političkoga ili drugog opredjeljenja, bračnog stanja, obiteljskih obveza, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili nečlanstva u političkoj stranci ili sindikatu, tjelesnih

ili društvenih poteškoća, kao i na temelju privatnih odnosa sa službenikom ili dužnosnikom Grada Petrinje;

2. *povezane osobe* su članovi obitelji (bračni ili izvanbračni drug nositelja političke dužnosti, životni partner i neformalni životni partner, njegovi srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre, posvojitelj i posvojenik) te ostale osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s nositeljem političke dužnosti;

3. *poslovni odnos* odnosi se na ugovore o javnoj nabavi, kupoprodaji, pravo služnosti, zakup, najam, koncesije i koncesijska odobrenja, potpore za zapošljavanje i poticanje gospodarstva, stipendije učenicima i studentima, sufinanciranje prava iz programa javnih potreba i druge potpore koje se isplaćuje iz Proračuna Grada;

4. *potencijalni sukob interesa* je situacija kada privatni interes nositelja političkih dužnosti može utjecati na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti;

5. *stvarni sukob interesa* je situacija kada je privatni interes nositelja političkih dužnosti utjecao ili se osnovano može smatrati da je utjecao na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti;

6. *uznemiravanje* je svako neprimjereno ponašanje prema drugoj osobi koje ima za cilj ili koje stvarno predstavlja povredu osobnog dostojanstva, ometa obavljanje poslova, kao i svaki čin - verbalni, neverbalni ili tjelesni, te stvaranje ili pridonošenje stvaranju neugodnih ili neprijateljskih radnih ili drugih okolnosti koje drugu osobu zastrašuju, vrijeđaju ili ponižavaju, kao i pritisak na osobu koja je odbila uznemiravanje ili spolno uznemiravanje ili je to uznemiravanje prijavila.

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Etičkom kodeksu, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

## II. TEMELJNA NAČELA DJELOVANJA

### Članak 5.

Članovi Gradskog vijeća i članovi radnih tijela Gradskog vijeća moraju se u obavljanju javnih dužnosti pridržavati sljedećih temeljnih načela:

1. zakonitosti i zaštite javnog interesa,
2. odanosti lokalnoj zajednici te dužnosti očuvanja i razvijanja povjerenja građana u nositelje političkih dužnosti i institucije gradske vlasti u kojima djeluju,
3. poštovanja integriteta i dostojanstva osobe, zabrane diskriminacije i povlašćivanja te zabrane uznemiravanja,
4. čestitosti i poštenja te izuzetosti iz situacije u kojoj postoji mogućnost sukoba interesa,
5. zabrane zlouporabe ovlasti, zabrane korištenja dužnosti za osobni probitak ili probitak povezane osobe, zabrane korištenja autoriteta dužnosti u obavljanju privatnih poslova, zabrane traženja ili primanja darova radi povoljnog rješavanja pojedine stvari te zabrane davanja obećanja izvan propisanih ovlasti,
6. konstruktivnog pridonošenja rješavanju javnih pitanja,
7. javnosti rada i dostupnosti građanima,
8. poštovanja posebne javne uloge koju mediji imaju u demokratskom društvu te aktivne i nediskriminirajuće suradnje s medijima koji prate rad tijela gradske vlasti,
9. zabrane svjesnog iznošenja neistina,
10. iznošenja službenih stavova u skladu s ovlastima,
11. pridržavanja pravila rada tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani,
12. aktivnog sudjelovanja u radu tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani,
13. razvijanja vlastite upućenosti o odlukama u čijem donošenju sudjeluju korištenjem relevantnih izvora informacija, trajnim usavršavanjem i na druge načine,

14. prihvaćanja dobrih običaja parlamentarizma te primjerenog komuniciranja, uključujući zabranu uvredljivog govora,
15. odnosa prema službenicima i namještenicima upravnih tijela Grada koji se temelji na propisanim pravima, obvezama i odgovornostima obiju strana, isključujući pritom svaki oblik političkog pritiska na upravu koji se u demokratskim društvima smatra neprihvatljivim (primjerice, davanjem naloga za protupropisno postupanje, najava smjena uslijed promjene vlasti i slično),
16. redovitog puta komuniciranja sa službenicima i namještenicima, što uključuje pribavljanje službenih informacija ili obavljanje službenih poslova, putem njihovih nadređenih službenika,
17. osobne odgovornosti za svoje postupke.

#### Članak 6.

- (1) Od članova Gradskog vijeća i članova njegovih radnih tijela očekuje se poštovanje pravnih propisa i procedura koji se tiču njihovih obveza kao nositelja javne dužnosti.
- (2) Od članova Gradskog vijeća i članova njegovih radnih tijela očekuje se da odgovorno i savjesno ispunjavaju obveze koje proizlaze iz javne dužnosti koju obavljaju.

#### Članak 7.

Građani imaju pravo biti upoznati s ponašanjem članova Gradskog vijeća i članova njegovih radnih tijela koje je u vezi s obnašanjem javne dužnosti.

### III. ZABRANJENA DJELOVANJA ČLANOVA GRADSKOG VIJEĆA I ČLANOVA RADNIH TIJELA GRADSKOG VIJEĆA

#### Članak 8.

Članovima Gradskog vijeća i članovima radnih tijela Gradskog vijeća zabranjeno je tražiti, prihvatiti ili primiti vrijednost ili uslugu radi predlaganja donošenja odluke na Gradskom vijeću ili za glasovanje o odluci na sjednici Gradskog vijeća ili sjednici radnog tijela Gradskog vijeća.

#### Članak 9.

Članovima Gradskog vijeća i članovima njegovih radnih tijela zabranjeno je ostvariti ili steći neko pravo ukoliko se time krši načelo jednakosti pred zakonom.

#### Članak 10.

Članovima Gradskog vijeća i članovima njegovih radnih tijela zabranjeno je utjecati na donošenje odluke radnog tijela Gradskog vijeća ili odluke Gradskog vijeća radi osobnog probitka ili probitka s njima povezane osobe.

### IV. NESUDJELOVANJE U ODLUČIVANJU

#### Članak 11.

Član Gradskog vijeća, kao i član radnog tijela Gradskog vijeća obavezan je izuzeti se od sudjelovanja u donošenju odluke koja utječe na njegov poslovni interes ili poslovni interes s njim povezane osobe.

### V. TIJELA ZA PRAĆENJE PRIMJENE ETIČKOG KODEKSA

#### Članak 12.

- (1) Primjenu Etičkog kodeksa prate Etički odbor i Vijeće časti.
- (2) Etički odbor čine predsjednik i dva člana, a Vijeće časti predsjednik i četiri člana.

- (3) Predsjednika i članove Etičkog odbora i Vijeća časti imenuje i razrješuje Gradsko vijeće.
- (4) Mandat predsjednika i članova Etičkog odbora i Vijeća časti traje do isteka mandata članova Gradskog vijeća.

#### Članak 13.

- (1) Predsjednik Etičkog odbora imenuje se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u Gradu.
- (2) Predsjednik Etičkoga odbora ne može biti nositelj političke dužnosti, niti član političke stranke, odnosno kandidat liste grupe birača zastupljene u Gradskom vijeću.
- (3) Članovi Etičkoga odbora imenuju se iz reda vijećnika Gradskog vijeća, jedan član iz vladajuće većine te jedan član iz oporbe.

#### Članak 14.

- (1) Predsjednik i članovi Vijeća časti imenuju se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u Gradu.
- (2) Predsjednik Vijeća časti ne može biti nositelj političke dužnosti, niti član političke stranke, odnosno kandidat liste grupe birača zastupljene u Gradskom vijeću.

#### Članak 15.

- (1) Etički odbor pokreće postupak na vlastitu inicijativu, po prijavi člana Gradskog vijeća, člana radnog tijela Gradskog vijeća, radnog tijela Gradskog vijeća, gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika, službenika upravnog tijela Grada ili po prijavi građana.
- (2) Pisana prijava sadrži ime i prezime prijavitelja, ime i prezime člana Gradskog vijeća odnosno člana njegova radnog tijela kojega se prijavljuje za povredu odredaba Etičkog kodeksa uz navođenje odredbe Etičkog kodeksa koja je povrijeđena.
- (3) Etički odbor ne postupa po anonimnim prijavama.
- (4) Etički odbor može od podnositelja prijave zatražiti dopunu prijave odnosno dodatna pojašnjenja i očitovanja.

#### Članak 16.

- (1) Etički odbor obavještava člana Gradskog vijeća odnosno člana radnog tijela Gradskog vijeća protiv kojeg je podnesena prijava i poziva ga da u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti Etičkog odbora o podnesenoj prijavi dostavi pisano očitovanje o iznesenim činjenicama i okolnostima iz prijave.
- (2) Ako član Gradskog vijeća odnosno član njegova radnog tijela ne dostavi pisano očitovanje Etički odbor nastavlja s vođenjem postupka po prijavi.
- (3) Etički odbor donosi odluke na sjednici većinom glasova svih članova.

#### Članak 17.

- (1) Etički odbor u roku od 60 dana od zaprimanja prijave predlaže Gradskom vijeću donošenje odluke po zaprimljenoj prijavi.
- (2) Ako je prijava podnesena protiv člana Etičkog odbora, taj član ne sudjeluje u postupku po prijavi, niti u odlučivanju.

#### Članak 18.

- (1) Za povredu odredba Etičkog kodeksa Gradsko vijeće može izreći opomenu, dati upozorenje ili preporuku članu Gradskog vijeća odnosno članu njegova radnog tijela za otklanjanje uzroka postojanja sukoba interesa odnosno za usklađivanje načina njegova djelovanja s odredbama Etičkog kodeksa.
- (2) Protiv odluke Gradskog vijeća član Gradskog vijeća odnosno član radnog tijela Gradskog vijeća može u roku od osam (8) dana od dana primitka odluke podnijeti prigovor Vijeću časti.

#### Članak 19.

(1) Vijeće časti većinom glasova svih članova donosi odluku po podnesenom prigovoru u roku od 15 dana od dana njegova podnošenja.

(2) Vijeće časti može odbiti prigovor i potvrditi odluku Gradskog vijeća ili uvažiti prigovor i preinačiti ili poništiti odluku Gradskog vijeća.

#### Članak 20.

(1) Na način rada Etičkog odbora i Vijeća časti na odgovarajući način primjenjuju se odredbe odluka o osnivanju i načinu rada radnih tijela Gradskog vijeća te odredbe Poslovnika Gradskog vijeća kojima se uređuje način rada radnih tijela Gradskog vijeća.

(2) Predsjednik i članovi Etičkog odbora i Vijeća časti ostvaruju pravo na naknadu za rad sukladno odluci kojom su uređene naknade troškova vijećnicima Gradskog vijeća i članovima radnih tijela Gradskog vijeća.

#### Članak 21.

Odluke Gradskog vijeća i odluke Vijeća časti objavljuju se u "Službenom vjesniku" i na mrežnoj stranici Grada Petrinje.

### VI. ZAVRŠNA ODREDBA

#### Članak 22.

Ovaj Etički kodeks stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Grada Petrinje.

SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD PETRINJA  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 024-01/22-01/07  
URBROJ: 2176-6-01-22-3  
Petrinja, 15.06.2022. godine

P R E D S J E D N I K

Robert POLANŠČAK, v.r.