

**Podaci o podnosiocu zahtjeva (Nositelj suglasnosti)****Obrazac 1.**

Ime i prezime/Naziv tvrtke

OIB

Upravna pristojba  
9,29 eur

Adresa/Sjedište

Odgovorna osoba nositelja suglasnosti

Mobitel odgovorne osobe nositelja suglasnosti

**GRAD PETRINJA**UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI  
I. GUNDULIĆA 2, 44 250 PETRINJA**ZAHTJEV ZA IZDAVANJE SUGLASNOSTI ZA PREKOPAVANJE JAVNE POVRŠINE  
NA PODRUČJU GRADA PETRINJE**

Molim Naslov da mi temeljem Odluke o prekopavanju javnih površina na području Grada Petrinje ("Službeni vjesnik" broj 4/12) i Pravilnika o izvođenju i saniranju prekopa na području Grada Petrinje izda suglasnost za izvođenje prekopa javne površine

- |                         |                          |                                  |                |        |                          |
|-------------------------|--------------------------|----------------------------------|----------------|--------|--------------------------|
| 1. Ceste                | <input type="checkbox"/> | (U pripadajuću kućicu staviti X) | Vrsta prekopa: | VELIKI | <input type="checkbox"/> |
| 2. Nogostupa            | <input type="checkbox"/> |                                  |                | MALI   | <input type="checkbox"/> |
| 3. Zelene površine      | <input type="checkbox"/> |                                  |                |        |                          |
| 4. Druge javne površine | <input type="checkbox"/> |                                  |                |        |                          |

Lokacija prekopa:

Dužina prekopa (površina prekopa sukladno članku 8. stavak 2. Pravilnika):

metara

Razlog izvođenja prekopa:

Period izvođenja radova:

Izvođač radova:

Odgovorna osoba izvoditelja (ime, prezime, mobitel, e-mail adresa):

Nadzorni inženjer (ime, prezime, mobitel):

Posebni uvjeti (zatvaranje prometnice, regulacija prometa i sl):

## INFORMACIJE O OBRADI OSOBNIH PODATAKA

UREDBA (EU) 2016/679 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (dalje u tekstu: Opća uredba o zaštiti podataka) sadrži niz pravila kojima se osigurava zaštita temeljnih prava i sloboda pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka. Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18, dalje u tekstu: Zakon) osigurava se provedba Opće uredbe o zaštiti podataka. Temeljem članka 13. i 14. Opće uredbe o zaštiti podataka Grad Petrinja, Upravni odjel za komunalne djelatnosti, obavještava Vas o osobnim podacima koje kao voditelj obrade prikuplja i obrađuje uskladu s odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka, zaštiti Vaše privatnosti, pravnim osnovama i svrhama obrade, primateljima obrade, rokovima čuvanja kao i o Vašim pravima koja kao ispitanik imate vezano za obradu Vaših osobnih podataka.

Grad Petrinja, Upravni odjel za komunalne djelatnosti, je voditelj obrade koji obrađuje osobne podatke u svrhu izdavanja rješenja za prekopavanja javnih površina sukladno Odluci o prekopavanju javnih površina na području Grada Petrinje („Službeni vjesnik“ br.04/12).

Grad Petrinja, Upravni odjel za komunalne djelatnosti, je voditelj obrade koji obrađuje osobne podatke u svrhu izdavanja rješenja za prekopavanja javnih površina sukladno Odluci o prekopavanju javnih površina na području Grada Petrinje („Službeni vjesnik“ br.04/12).

Traženi osobni podaci i priloženi dokumenti podnositelja zahtjeva nužni su radi utvrđivanja i ostvarivanja prava za prekopavanje javnih površina. Grad Petrinja, Upravni odjel za komunalne djelatnosti neće davati na korištenje osobne podatke koji su prikupljeni u svrhu ostvarivanja prava za prekopavanja javnih površina drugim primateljima, osim u slučajevima predviđenim zakonskim propisima. Sukladno Pravilima za upravljanje javnim dokumentarnim gradivom Grada Petrinje ("Službeni vjesnik", broj:03/24), podaci se čuvaju na rok od 5 godina.

Sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka imate pravo pristupa osobnim podacima, pravona ispravak, pravo brisanja („pravo na zaborav“), pravo na ograničenje obrade, pravo na prijenos podataka, pravo na prigovor, pravo podnošenja pritužbe Agenciji za zaštitu osobnih podataka i pravo na povlačenje privole. Svoja prava možete ostvariti podnošenjem zahtjeva Službeniku za zaštitu podataka, poštom, preporučenom pošiljkom s povratnicom na adresu: Grad Petrinja, Stručna služba grada, Službenik za zaštitu podataka, Petrinja, Braće Hanžek 19, osobno na adresu: Grad Petrinja, Stručna služba grada, Službenik za zaštitu podataka, Petrinja, Braće Hanžek 19 ili putem elektroničke pošte na e-mail: [szop@petrinja.hr](mailto:szop@petrinja.hr). Obrasci za ostvarivanje prava ispitanika dostupni su na linku: <https://petrinja.hr/download/zahtjev-za-pristup-informacijama/>, a isti se mogu preuzeti u Gradu Petrinji, Stručnoj službi grada.

*Potpisom ovog Zahtjeva potvrđujete i suglasni ste da Grad Petrinja, Upravni odjel za komunalne djelatnosti, može obrađivati Vaše osobne podatke navedene u ovom Zahtjevu za prekop javnih površina. Ujedno, potpisom ovog Zahtjeva potvrđujete da ste Vi podnositelj te da su informacije i izjave dane u ovom Zahtjevu istinite i točne.*

U Petrinji, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
PODNOŠITELJ ZAHTJEVA